



**Kaufmännisches Schulungsinstitut  
KSI Bochum GmbH**

Herner Straße 299, Gebäude A3  
44809 Bochum

Telefon: 0234 95087-0  
Telefax: 0234 95087-20  
E-Mail: [weiterbildung@ksibochem.de](mailto:weiterbildung@ksibochem.de)  
Internet: [www.ksibochem.de](http://www.ksibochem.de)

**Geschäftszeiten**

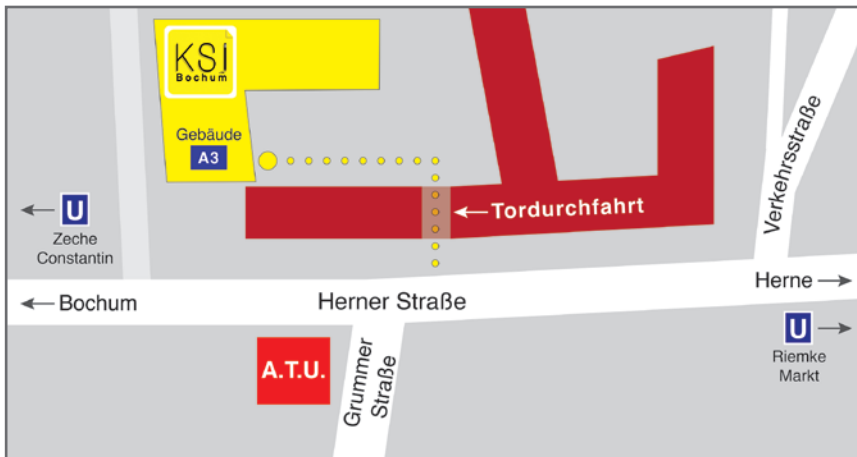
Mo. - Do. 08:00 - 16:00 Uhr  
Fr. 08:00 - 15:00 Uhr

**Haltestelle**

Zeche Constantin, Linie U35



Hier finden Sie uns:



**Umschulung zum/zur  
Steuerfachangestellten**

**Umschulung zum/zur  
Steuerfachangestellten**

Wir für Sie  
*erfolgreich lernen*



**Umschulung zum/zur  
Steuerfachangestellten**

mit Abschlussprüfung vor der  
Steuerberaterkammer Westfalen-Lippe



# Umschulung zum/zur Steuerfachangestellten

## Zielgruppe

Arbeitssuchende, bei denen Neigung, Eignung und Interesse an einer Umschulung zum/zur Steuerfachangestellten vorhanden ist

## Zugangsvoraussetzungen

Abschluss der Sekundarstufe I oder anderer Nachweis der Eignung

## Dauer

24 Monate

## Beginn

Januar oder Juli

## Unterrichtszeiten

auf Nachfrage

## Förderung

Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters

Über die weiteren Förderungsmöglichkeiten informieren wir Sie gerne.



### 1. Abschnitt

#### Eignungsfeststellung - 4 Wochen

Zahlenverständnis, Word/Excel, Ausdruck, Schriftverkehr, Kaufmännisches Rechnen, Entwicklung Selbstkompetenz, Interesse an steuerrechtlichen und rechtlichen Fragen, Abschlusstest  
Nach bestandener Eignungsfeststellung ist der Wechsel in den 2. Ausbildungsabschnitt möglich.

### 2. Abschnitt

#### Theoretische Ausbildung - Grundlagen - 5 Monate

Steuerlehre, Wirtschaftslehre, Rechnungswesen, Informationsverarbeitung und DATEV, Kommunikations- und Bewerbungstraining

### 3. Abschnitt

#### Praktische Ausbildung - 12 Monate

- Betriebliche Lernphase in einer Steuerkanzlei
- Inhalte: Verwaltungsarbeiten, Rechnungswesen, Umsatzsteuer, Einkommen-/Lohnsteuer, Gewerbesteuer, Abgabeordnung, Bewertungsgesetz
- 1 Schulungstag pro Woche im KSI

### 4. Abschnitt

#### Theoretische Ausbildung - Aufbau - 6 Monate

- Steuerlehre, Wirtschaftslehre, Rechnungswesen, Informationsverarbeitung und DATEV, Kommunikations- und Bewerbungstraining
- Vorbereitung auf die Abschlussprüfung vor der Steuerberaterkammer Westfalen-Lippe

### 5. Abschnitt

#### Abschlussprüfung

schriftliche und mündliche Abschlussprüfung zum/zur Steuerfachangestellten vor der Steuerberaterkammer Westfalen-Lippe

## KSI - Wir für Sie

- Klassischer Unterricht
- Ausgezeichnete Bestehensquoten bei Abschlussprüfungen
- Positives Lernklima in den Lerngruppen
- Unterstützung während der Umschulung
- Professionelles Bewerbungscoaching



## Weitere Kurse

Die KSI Bochum GmbH bietet Umschulungen, Vorbereitungen auf Externenprüfungen sowie Qualifizierungen im kaufmännischen und gewerblich-technischen Bereich an.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite

[www.ksibochum.de](http://www.ksibochum.de)